

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke trên địa bàn xã Tân Đoàn năm 2026

Thực hiện công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke trên địa bàn; nhằm chủ động phòng ngừa, phát hiện và kịp thời xử lý các hành vi vi phạm pháp luật, nhất là các hành vi lợi dụng hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke để thực hiện các hành vi vi phạm về an ninh, trật tự, phòng, chống tệ nạn xã hội; đồng thời tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong kiểm tra, hướng dẫn các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật, Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke trên địa bàn xã năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke trên địa bàn xã; kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về kinh doanh dịch vụ karaoke, an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy và phòng, chống tệ nạn xã hội.
- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật; nhất là việc lợi dụng hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke để phát sinh tệ nạn xã hội, vi phạm về an ninh, trật tự và các hành vi có dấu hiệu tội phạm.
- Kịp thời chấn chỉnh, hướng dẫn các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke khắc phục những tồn tại, hạn chế; nâng cao ý thức, trách nhiệm của chủ cơ sở trong việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quá trình hoạt động.
- Tăng cường sự phối hợp giữa Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác quản lý, kiểm tra, phòng ngừa và xử lý các hành vi vi phạm tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải được thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; bảo đảm khách quan, chính xác, công khai, minh bạch.
- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì xây dựng lịch kiểm tra, phối hợp với Công an xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra theo đúng nội dung, phạm vi của Kế hoạch.

- Công an xã chủ trì kiểm tra đối với các nội dung thuộc lĩnh vực an ninh, trật tự; phòng, chống tội phạm; phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền.

- Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp kiểm tra các nội dung thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Trong quá trình kiểm tra, kịp thời phát hiện, lập hồ sơ, xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật; đồng thời hướng dẫn các cơ sở khắc phục những tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra.

- Không làm ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh hợp pháp của cơ sở; không gây phiền hà, sách nhiễu đối với tổ chức, cá nhân được kiểm tra.

- Kết thúc đợt kiểm tra, tổng hợp, đánh giá kết quả, báo cáo Ủy ban nhân dân xã; đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, PHẠM VI KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Các cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke đang hoạt động trên địa bàn xã Tân Đoàn.

2. Hình thức kiểm tra: Định kỳ và đột xuất.

3. Thời gian kiểm tra

Thực hiện trong năm 2026.

Thời gian kiểm tra cụ thể đối với từng cơ sở do Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với Công an xã và các đơn vị liên quan thống nhất thực hiện.

4. Phạm vi kiểm tra

Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quá trình hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke, tập trung vào các nội dung về an ninh, trật tự; phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng cháy, chữa cháy và các quy định thuộc lĩnh vực văn hóa có liên quan.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối với hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke.

- Kiểm tra các giấy tờ, hồ sơ liên quan đến hoạt động kinh doanh và việc thực hiện các điều kiện kinh doanh theo quy định.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về: thời gian hoạt động, biển hiệu, nội quy, trách nhiệm của chủ cơ sở và các quy định khác có liên quan đến hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke.

2. Về an ninh, trật tự và phòng, chống tệ nạn xã hội

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về an ninh, trật tự đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke.

- Kiểm tra việc quản lý nhân viên, khách đến sử dụng dịch vụ và các nội dung khác có liên quan đến bảo đảm an ninh, trật tự tại cơ sở theo quy định.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện các hành vi lợi dụng hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke để thực hiện các hành vi vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội.

- Trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm về mại dâm, chứa mại dâm, môi giới mại dâm hoặc các hành vi có dấu hiệu tội phạm khác, Công an xã chủ trì xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo, chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại cơ sở theo quy định.

- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm an toàn phòng cháy, chữa cháy; việc trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện phòng cháy, chữa cháy và thực hiện các yêu cầu về bảo đảm an toàn tại cơ sở.

4. Kiểm tra việc chấp hành các quy định khác của pháp luật có liên quan

Kiểm tra việc chấp hành các quy định về hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke thuộc lĩnh vực văn hóa.

Hướng dẫn cơ sở thực hiện đúng các quy định của pháp luật về hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke; kịp thời ghi nhận, kiến nghị khắc phục những tồn tại, hạn chế thuộc lĩnh vực quản lý.

V. THÀNH PHẦN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã: Trưởng đoàn;
- Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội: Phó Trưởng đoàn thường trực;
- Đại diện lãnh đạo Công an xã: Phó trưởng đoàn;
- Cán bộ Công an xã phụ trách lĩnh vực: Thành viên;
- Chuyên viên phụ trách lĩnh vực Phòng Văn hóa - Xã hội: Thành viên;
- Đại diện Phòng Kinh tế: Thành viên;

Căn cứ yêu cầu thực tế, Trưởng đoàn kiểm tra quyết định việc mời đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia Đoàn kiểm tra.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch, có trách nhiệm:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện Kế hoạch và Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, xây dựng lịch kiểm tra, phối hợp với Công an xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức Đoàn kiểm tra liên ngành.

- Chủ trì kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về hoạt động kinh doanh dịch vụ karaoke và các nội dung thuộc lĩnh vực văn hóa.

- Hướng dẫn các cơ sở kinh doanh khắc phục những tồn tại, hạn chế được phát hiện qua kiểm tra.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cấp có thẩm quyền và đề xuất các biện pháp quản lý, xử lý theo quy định.

3. Công an xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức thực hiện Kế hoạch; chủ trì kiểm tra các nội dung thuộc lĩnh vực an ninh, trật tự, phòng, chống tệ nạn xã hội và phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ; có trách nhiệm:

- Bố trí lực lượng tham gia Đoàn kiểm tra.

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về an ninh, trật tự; phòng, chống tệ nạn xã hội; phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo chức năng, nhiệm vụ.

- Phát hiện, lập hồ sơ, xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp tổng hợp kết quả kiểm tra đối với các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách.

4. Phòng Kinh tế

Phối hợp kiểm tra các nội dung thuộc lĩnh vực thương mại, có trách nhiệm:

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về hoạt động kinh doanh hàng hóa, dịch vụ tại cơ sở karaoke thuộc phạm vi quản lý.

- Kiểm tra giấy tờ, hồ sơ liên quan đến hoạt động bán lẻ rượu, bia, thuốc lá theo quy định của pháp luật.

- Kiểm tra việc niêm yết giá, nguồn gốc hàng hóa và các nội dung khác thuộc lĩnh vực quản lý khi có liên quan.

- Hướng dẫn cơ sở khắc phục những tồn tại, hạn chế; trường hợp phát hiện vi phạm thì lập hồ sơ, xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Phối hợp tổng hợp kết quả kiểm tra đối với các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách.

5. Các cơ quan, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Đoàn kiểm tra khi được đề nghị; cung cấp thông tin, tài liệu và thực hiện các nhiệm vụ có liên quan theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị được phân công có trách nhiệm cử cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra, chuẩn bị các nội dung chuyên môn thuộc lĩnh vực phụ trách và phối hợp thực hiện theo lịch kiểm tra.

2. Trong quá trình kiểm tra, các thành viên Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng đoàn; bảo đảm việc kiểm tra đúng đối tượng, nội dung, trình tự, thủ tục và thẩm quyền, không gây phiền hà cho cơ sở.

3. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc vụ việc vượt quá thẩm quyền, Trưởng đoàn kiểm tra tổng hợp, báo cáo UBND xã để xem xét, chỉ đạo hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

3. Kết thúc đợt kiểm tra, Trưởng đoàn kiểm tra chỉ đạo tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã; trường hợp cần thiết, đề xuất các biện pháp chấn chỉnh, xử lý và tăng cường quản lý đối với cơ sở theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ karaoke trên địa bàn xã Tân Đoàn. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Công an xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- CVP, PCVP HĐND và UBND xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Phòng VHXXH xã;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Hà Lê Quý